

Принято

Решением общего собрания работников
МДОБУ детский сад «Тополек»

с.Сихонкино

Протокол № 1 от 29.08 2018 г.

Утверждаю

Заведующий МДОБУ

детский сад «Тополек» с.Сихонкино

Т.М.Никитина

Приказ № 03 от 03.09 2018 г.



**Положение об общем собрании работников
Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детский сад «Тополек» с.Сихонкино муниципального района
Кармаскалинский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад «Тополек» с.Сихонкино муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – МДОБУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01 июля 2013 года № 696-з, Уставом МДОБУ.

1.2. Общее собрание работников МДОБУ является коллегиальным органом управления. В состав общего собрания входят все работники МДОБУ в соответствии со списочным составом на момент проведения собрания.

1.3. Общее собрание работников образовательной организации представляет полномочия коллектива.

1.4. Общее собрание работников образовательной организации возглавляется председателем общего собрания.

1.5. Решения общего собрания работников образовательной организации, принятые в пределах его полномочий в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положения вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников образовательной организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников образовательной организации реализует право на самостоятельность МДОБУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной.

2.3. Общее собрание работников образовательной организации содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно общественных принципов.

3. Функции Общего собрания работников

3.1. Общее собрание работников образовательной организации:

– обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правила

- внутреннего трудового распорядка, графики работ, графики отпусков работников МДОБУ;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МДОБУ;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МДОБУ;
- рассматривает и принимает решение об изменениях и дополнениях, вносимых в Устав, в Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины работниками;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции;
- заслушивает отчёты заведующего МДОБУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчёты о работе заведующего, заведующего хозяйством и других работников, вносит на рассмотрение администрацией предложение по совершенствованию его работы;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета и родительского собрания МДОБУ.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников образовательной организации имеет право:

- выходить с предложениями и заявлениями на заведующего МДОБУ, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания работников образовательной организации имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников образовательной организации любого вопроса, касающегося деятельности МДОБУ, если его предложение поддержат не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников образовательной организации высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники МДОБУ в соответствии списочным составом на момент проведения собрания.

5.2. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

5.4. Председатель Общего собрания работников :

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 14 календарных дней;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников МДОБУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Деятельность совета МДОБУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

5.7. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МДОБУ.

5.8. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

5.9. Решения Общего собрания работников :

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения в течение 1 месяца после прошедшего заседания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников образовательной организации организует взаимосвязь с другими органами самоуправления МДОБУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета МДОБУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников образовательной организации;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании педагогического совета и родительского комитета МДОБУ.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Республики Башкортостан, нормативным правовым актам, Уставу МДОБУ.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МДОБУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах МДОБУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).